



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE CIENCIAS**

**COORDINACIÓN ACADÉMICA**

***BIBLIOTECA "ALONSO GAMERO" (B.A.G.)***

***Y***

***RED INTERNA DE INFORMACIÓN (RII)***

## ***Informe de Gestión -- I Semestre de 2006***

***Realizado por: Carmen Marrero  
Directora de la Biblioteca Alonso Gamero  
Julio, 2006***

## ***Introducción***

*El presente informe contiene un resumen de las actividades más relevantes, logros obtenidos y estadísticas de los servicios de información, ejecutadas por el personal de la Biblioteca Alonso Gamero (BAG) de la Facultad de Ciencias, durante el período: Enero-Junio de 2006.*

*Específicamente se reflejan las actividades más importantes realizadas por el personal de Servicios de Información, tanto en atención al público, en Referencia y en la sala de Postgrado, coordinados por la Lic. Carmen Osorio, así como por el personal de Procesos Técnicos, coordinado por la Lic. Zulay Piñero.*

*Adicionalmente, se reportan las actividades enmarcadas en el Programa de Formación de Usuarios (PFU), cuya ejecución está bajo la responsabilidad de la Dirección de la B.A.G., así como los trabajos especiales sobre el Análisis de las publicaciones periódicas (p.p.) tales como: N° de p.p que se encuentran en línea (texto completo) vs. impresas, comparación de costos, detección de las p.p. recibidas por canje, evaluación, por parte de los Profesores de la Facultad, de las p.p. de acuerdo a la frecuencia de uso, pertinencia y recomendación para renovar, y reporte sobre las existencias de las p.p. que se encuentran en formato impreso y que son financiadas por el FONACIT.*

*En cuanto a la adquisición de libros nuevos, contamos con el apoyo de la Coordinación Académica, concretándose la compra de títulos de últimas ediciones, (5 ejemplares de cada título) los cuales enriquecen nuestra colección de Pregrado, con un desembolso estimado en Bs. 19.852.396*

*Por otra parte, se consignó en la Oficina de personal toda la documentación requerida para el Estudio de Cargo de los trabajadores de la B.A.G. así como también se llevo a cabo el ejercicio de detección de necesidades de capacitación por competencia (DNC), solicitado por la Jefe de Personal de la Facultad.*

*Con respecto a los datos estadísticos se presenta las cifras reportadas para los diferentes servicios durante el **I semestre del año 2006**. Las estadísticas corresponden a: préstamos circulantes, número de tesis consultadas, por área, por tipo de usuario, publicaciones periódicas con mayor frecuencia de uso, servicios de Búsquedas de información, verificación de artículos, N° de consultas en referencia y en la sala de postgrado y un resumen del material (libros y tesis) procesados técnicamente, clasificados e ingresados en la base de datos Sidula y las nuevas adquisiciones.*



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**COORDINACIÓN ACADÉMICA**  
**BIBLIOTECA ALONSO GAMERO Y RED INTERNA DE INFORMACIÓN**

### **Informe de Gestión del 1er. Semestre de 2006**

Preparado por: Carmen Marrero  
Directora de la Biblioteca Alonso Gamero y Coordinadora de la Red Interna de  
Información de la Facultad de Ciencias de la UCV

El informe de Gestión tiene como objetivo presentar un resumen de las actividades más relevantes, logros obtenidos y estadísticas de los Servicios de Información y del departamento de Procesos Técnicos de la Biblioteca Alonso Gamero (BAG), durante el período Enero-Junio de 2006.

El material base de este informe son los reportes trimestrales consignados en la Dirección de la BAG, por las Licenciadas Carmen Osorio y Zulay Piñero, responsables de las áreas de Servicios de Información y Procesos Técnicos respectivamente.

**Entre las actividades realizadas para el período Enero-Junio se destacan:**

#### **Servicios de Información** **Atención al Público y Servicios de Referencia**

- **Talleres sobre Búsquedas de Información:** Se participó activamente en el PFU mediante adiestramiento continuo, tanto a estudiantes como a Profesores, sobre “Estrategias para optimizar la búsqueda de información y ayudas para el acceso a bases de datos Técnico-Científicas. Se dictaron 12 Talleres, capacitando aproximadamente 100 personas.
- Se institucionalizó el adiestramiento continuo en nuestra Facultad, a saber: martes de 2:00 a 4:00 pm y Jueves de 9:00 a 11:00 am.. Los usuarios interesados en recibir el taller acuden al área de Referencia para formalizar su inscripción. Ver anexo (Presentación y mini-poster divulgativo)

- En cuanto a los servicios documentales, se destacan: la verificación de artículos, tramitación y localización de la información a nivel nacional, en la BAG y en la RII, en la Biblioteca Central y otras facultades, en otras Universidades (USB, ULA, UDO, LUZ) y en el IVIC. Para el I Semestre de 2006 se reporta 98 artículos solicitados al IVIC y 35 a otras Unidades de Información, para un total de 133 artículos verificados y solicitados. En comparación con las cifras reportadas para todo el año 2005 (147 artículos) se observa, un crecimiento significativo en la prestación de este servicio a nuestra comunidad científica.
- Con respecto a los servicios referenciales, se continúa impulsando el servicio de Búsquedas de Información por tópico, por autor y por publicación, bajo la responsabilidad del personal de Referencia y de la Dirección, ejecutándose para el I semestre de 2006 un total de 48 búsquedas de información, en cuanto a las áreas de mayor solicitud se encuentra Biología, seguido de Química y Matemáticas.
- Se participó en el *I Seminario de Prácticas Optimas, coordinado por el SICHT, el 27 de Abril de 2006*, obteniendo la B.A.G. el 2do. lugar en la premiación de las Bibliotecas que han contribuido significativamente en la capacitación de los usuarios y en el desarrollo sostenido de un Programa de Formación de Usuarios.
- En cuanto al adiestramiento del personal de Servicios de Información:

La Sta. Nebetse Jiménez, participó en el Taller sobre *“Estrategias Relacionales de Atención al Cliente” del 22 al 23 de Febrero*, patrocinado por la Facultad.

El grupo de Referencistas de la B.A.G. participó en el curso sobre: *“Servicios de atención al Cliente”, dictado en las instalaciones de la Facultad el día 22 de Abril de 2006.*

***Participación en el Programa de Pasantías ofrecidos por el IVIC y la USB:***

el personal de atención al público, el de Referencia y de Procesos Técnicos, acudió a los distintos organismos, durante el lapso de 1 semana con el objetivo de recibir adiestramiento en las áreas de servicios al público, servicios de tecnología de Información, servicios de localización de información y procesamiento técnico de la documentación.

Se realizaron jornadas continuas de capacitación en las bases de datos en línea, en este sentido las empresas: Link, EbscoHost, Wilson Web y ScienceDirect en conjunto con la Dirección del SICHT dictó durante este semestre talleres para todo el personal de las Bibliotecas.

Se llevó a cabo una Jornada especial de adiestramiento para todo el personal de la Biblioteca y de la Comunidad de la Facultad de Ciencias, el cual se llevó a cabo en el auditorio Manuel Bemporad de la Escuela de Computación, el día 1 de Junio de 2006. Es importante señalar que la asistencia a dicho evento fue muy poca.

- Con respecto a la página Web de la BAG, se mantuvo actualizada la información y se incorporaron otros elementos en las áreas de servicios, bases de datos, enlaces de interés y acceso a otras colecciones, y nuevas adquisiciones. Adicionalmente se incorporó la facilidad de inscripción al PFU en los diferentes niveles y se prepararon tutoriales en línea para facilitar el acceso a las bases de datos.
- En cuanto a mejoras en nuestra Plataforma Tecnológica se recibieron 6 terminales, tipo servidores SUN SUNFIRE V100 donados por el Dpto. de Control de Estudio.

### **Procesos Técnicos:**

- En cuanto a la Producción Intelectual de la Facultad de Ciencias: se procesaron técnicamente, con su respectivo fichero topográfico y se incorporaron en la base de datos Sidula : 154 documentos de Tesis, de los cuales 109 correspondieron a Tesis de Grado, 14 Trabajos de Ascenso, 19 Trabajos Doctóricos y 12 Trabajos de Maestría. Con respecto a las áreas, éstas se encuentran reportadas en el informe de Procesos Técnico, ver anexo.
- En cuanto a las nuevas adquisiciones de libros a través de compra y donación se procesaron técnicamente 441 libros y se incorporaron en la base datos Sidula.
- Se restauraron y se encuadernaron 255 ejemplares pertenecientes a la colección principal, se corrigieron 111 cotas de libros en el fichero topográfico, y se trabajó en 515 ejemplares en la colocación de etiquetas, bolsillos y cintas magnéticas.
- Como apoyo a la Red de información Interna (RII), el personal de Procesos Técnicos participó en la adquisición y catalogación de 19 ejemplares de libros en el área de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, los cuales se encuentran ubicados en la Biblioteca Nikita Czyhrinciw del ICTA; adicionalmente, se asesoró a la biblioteca del IZT en la ubicación de material de acuerdo a normas que se recogen en el manual para el manejo de las colecciones preparado por la Biblioteca Central de la UCV.
- Con respecto a la Conservación y Preservación del material bibliográfico se continuó con la adecuada y sistemática limpieza de los estantes.

## Otras actividades

- *Coordinación y Participación de las actividades de la Comisión de Biblioteca*  
Se llevaron a cabo dos (2) reuniones (el 22/03/2006 y el 21/06/2006) con la participación de los miembros de la Comisión de Biblioteca y la Coordinación Académica. Puntos planteados:  
1era. reunión:
  1. Avances sobre la adquisición de material Bibliográfico.
  2. Información sobre el Proyecto Nacional de Biblioteca Digital (Trabajos de Grado y Ascenso)
  3. Situación sobre la suscripción de las bases de datos y publicaciones periódicas.
  4. Presentación del Proyecto “REDIBAG”
  5. Programa de Formación de Usuarios “PFU”2da. Reunión:
  1. Avance en la adquisición de libros para Pregrado.
  2. Evaluación de libros donados por la Editorial Panamericana, en el área de Biología Celular, Biología Molecular, Inmunología, Bioquímica y Genética.
  3. Acciones a tomar en relación con el Proyecto Nacional de Biblioteca Digital.
  4. Revisión de lista de Profesores con préstamos de libros cuya fecha de vencimiento expiró.
  5. Análisis de la propuesta para automatizar nuestra Biblioteca (Sistema Alejandría).
  6. Evaluación de ofertas presentada por SpringerLink para el acceso en línea de las colecciones de libros de Springer.
  7. Análisis de la situación de los carnets Inteligentes con fecha de vencimiento hasta el 2010 y resguardo de nuestro patrimonio en la Biblioteca.
  8. Colaboración para difundir el Programa de Formación de Usuarios de la B.A.G.
  
- Participación de la Dirección de BAG, como representante de la Facultad de Ciencias en seis (6) reuniones del SICHT (Sistema de Información Científica, Humanística y Tecnológica de la UCV). En estas reuniones diferentes Directores de Bibliotecas y Unidades de Información de la UCV, comparten, analizan, proponen y presentan las mejores prácticas en el área de Ciencias de la Información con el objetivo de mantenerse actualizado y mejorar el desempeño; adicionalmente, se presentan avances de los diferentes comités conformado para desarrollar tópicos particulares de interés para el SICHT y todos sus miembros. En los archivos de la Biblioteca se encuentra la agenda de estas reuniones y el material entregado para su evaluación y discusión.
- Se reportó al CNU-OPSU, listado de libros que se han recibido en la B.A.G. por el proyecto Alma Mater.
- Se jubiló la Sra. Iris Marisela Álvarez, C.I.: 5.564.211 a partir del 5 de febrero de 2006.
- El personal de la B.A.G. (Azucena Camargo, Tirza Rivas, Nebetse Jiménez, Marlene Cañizales, Oswaldo Lozada, Carlos Matos, Reinaldo Conde y Renny

Yanez ) participaron en la prueba interna efectuada en la Facultad el día 27 de mayo de 2006.

- Se consignó en la Coordinación de Control de Estudio, la lista de los estudiantes morosos con libros en calidad de préstamo y los cuales para la fecha de inscripción no habían sido devueltos.
- Se entregó al SICHT los formularios que se manejan en la B.A.G. para recoger los datos estadísticos de los servicios de información, esta actividad se lleva a cabo para unificar criterios en los reportes de Gestión de las Bibliotecas que reportan al SICHT.
- Se realizó estudio sobre las Publicaciones Periódicas en línea a texto completo e impresas. Ver anexo.
- Se revisó el estatus en nuestra colección de las revistas venezolanas financiadas por el FONACIT y se consignó la información al Coordinador de Visibilidad del Conocimiento del MCT. Ver anexo.

### **Estudios realizados**

#### ***Plataforma Tecnológica actual y futura***

Se actualizó (III revisión el 13/06/2006) el informe sobre la Plataforma Tecnológica necesaria para el óptimo funcionamiento de la Biblioteca Alonso Gamero y la Red Interna de Información (RII).

En este informe se refleja el número de estaciones de trabajo, servidores y otras unidades necesarias que son requeridas tanto para la B.A.G. como en la RII, la adquisición de estos equipos lo más pronto posible, garantizará la prestación de servicios acorde a nuestras necesidades académicas y de investigación, así como la efectiva organización y procesamiento de la información y por sobre todo el acceso a otras colecciones internas y del país. Ver anexo.

#### ***Estudio de las Publicaciones Periódicas recibidas por Canje***

Se realizó un estudio de las publicaciones recibidas por canje con la publicación “Acta Biológica Venezuélica” producida por el Instituto de Zoología Tropical de nuestra Facultad. El análisis arrojó que la B.A.G. cuenta con 350 títulos que se reciben por canje. Ver anexo.

#### ***Detección de Necesidades de Capacitación por Competencia (DNC)***

Se trabajó en el desarrollo del programa de Capacitación de los trabajadores de la Biblioteca, para ello se completó un instructivo para cada empleado y se consignó ante la Oficina de Personal, para su evaluación y detección de necesidades.

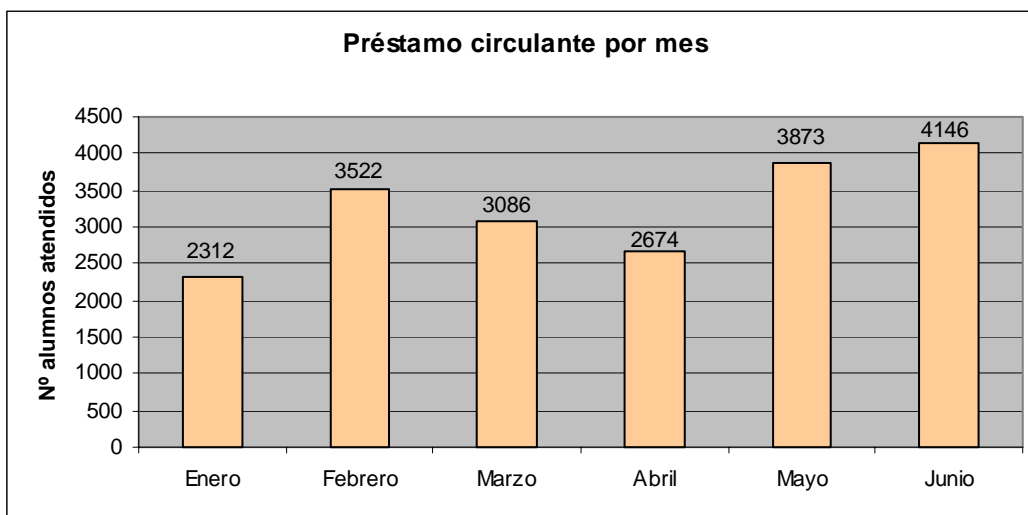
#### ***Solicitud de Cargos para la Biblioteca Alonso Gamero***

Se planteó la situación crítica por falta de personal (Oficio N° BAG-2006-003) y se realizó la solicitud de Cargos necesarios (Oficio N° BAG-2006-011) a la Coordinación Académica y a la Oficina de Personal.

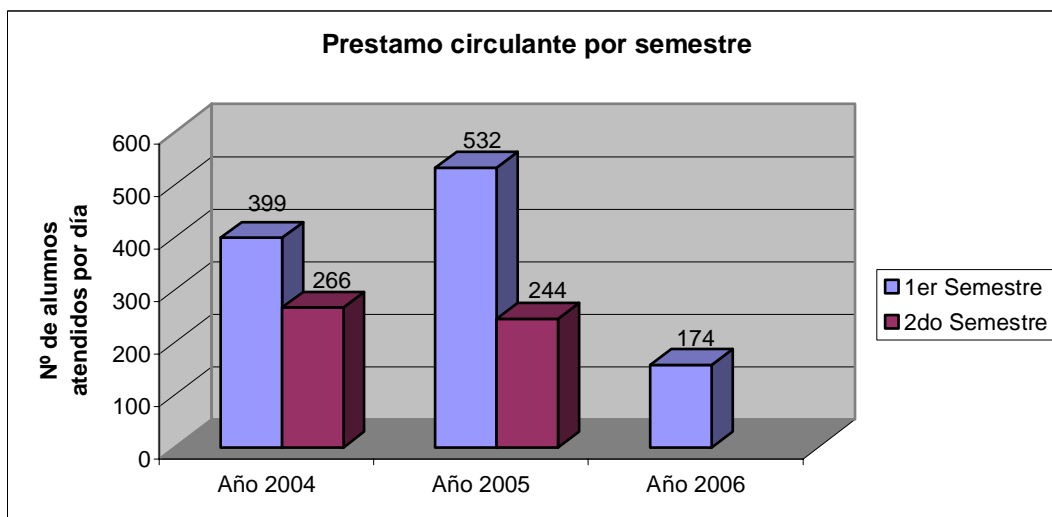
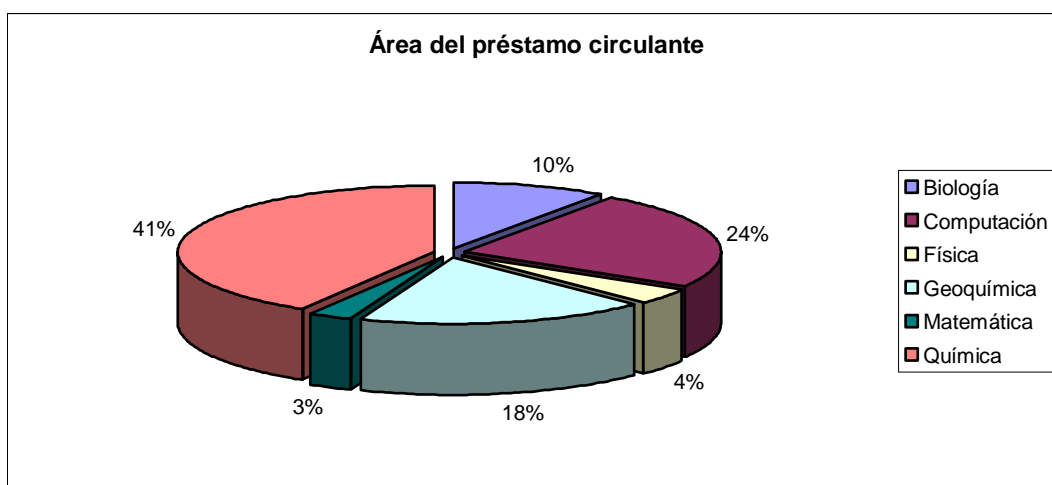


**Estadísticas de Servicios de Información**  
**Enero-Junio 2006**  
*Atención al público y servicios de referencia*

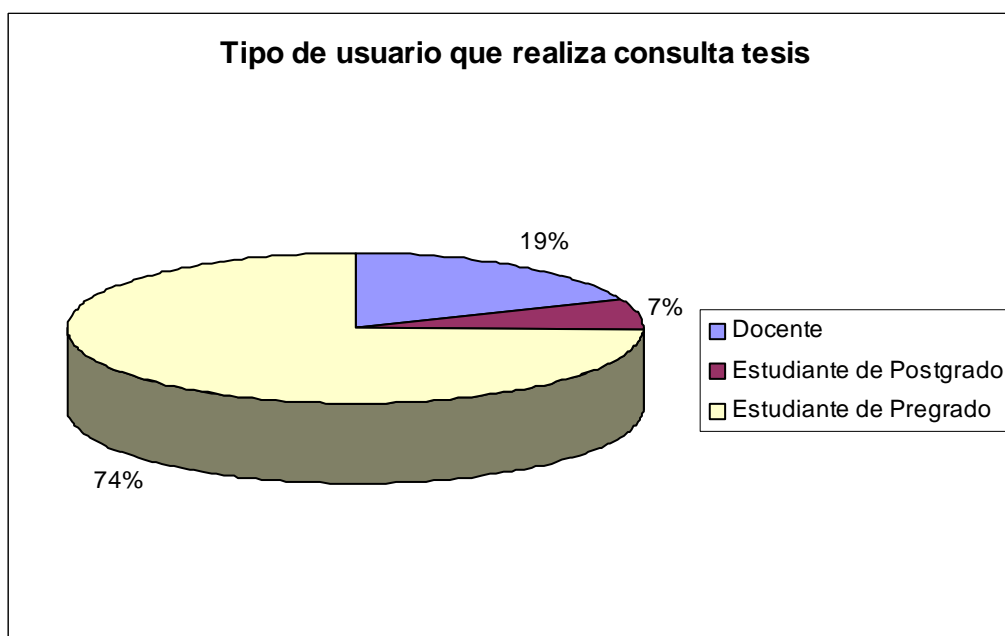
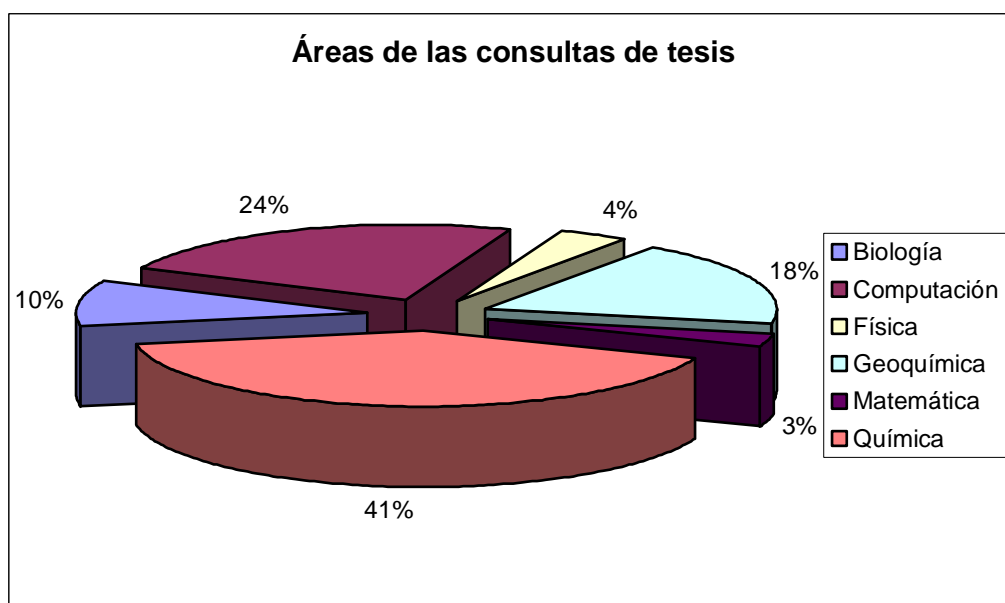
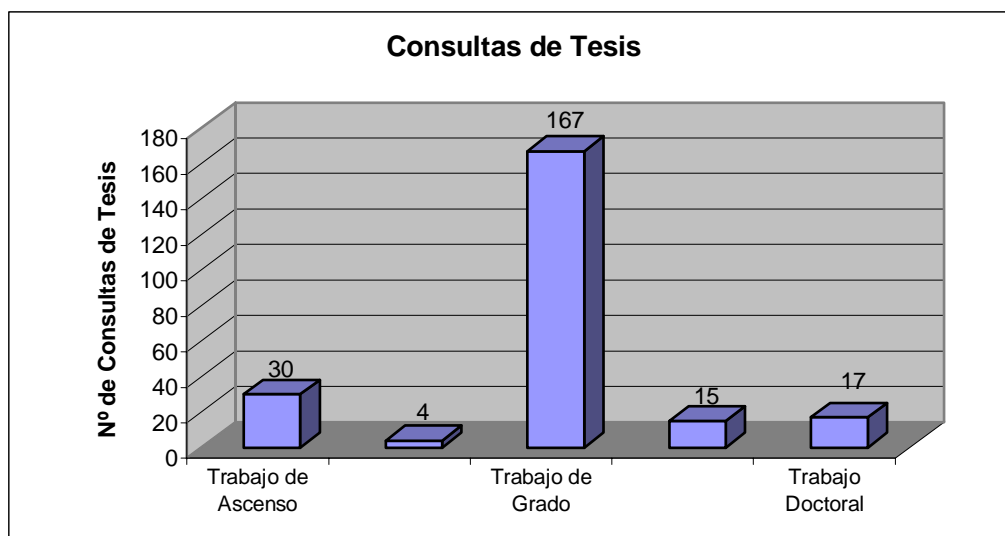
**Servicio de Préstamo Circulante**

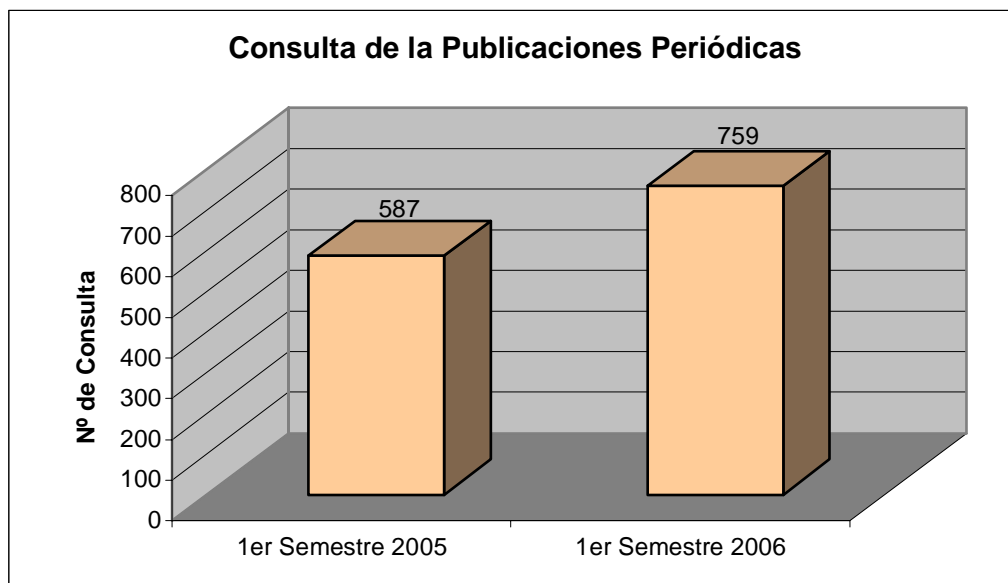


Nº de Consultas = 19.613 Consultas / 113 días = 174



## Servicios de Referencia





**Títulos más consultados:**

PC World (32)  
 J. of Chemical Education (29)  
 American J. of Physics (26)  
 Investigación y Ciencias (25)  
 Oikos (25)  
 Organic Chemistry (25)  
 Physical Review (23)  
 Ciencias Marina (22)  
 Ecology (22)  
 J. of chromatography (22)  
 Faraday Transactions (20)

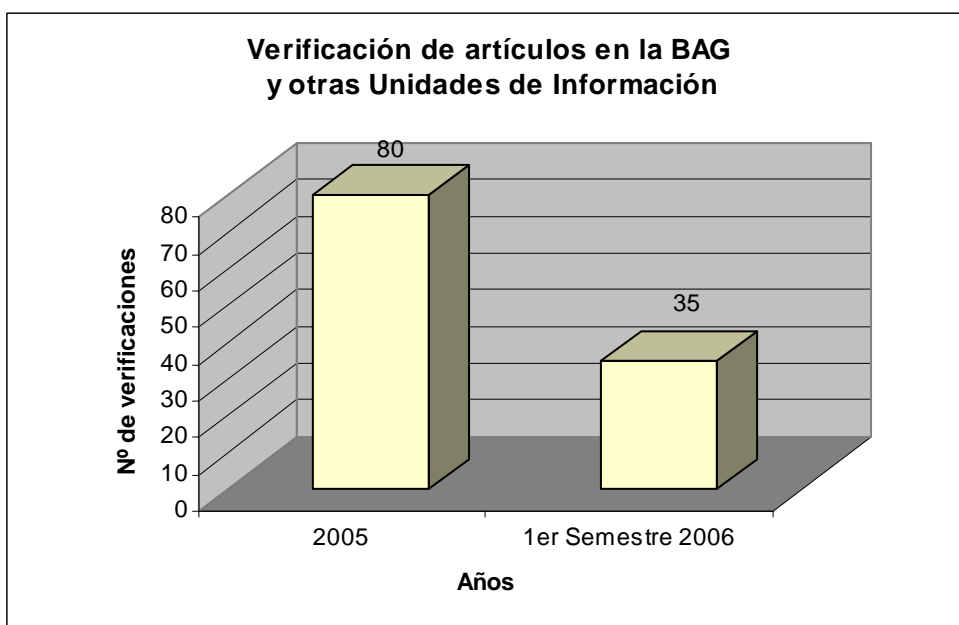
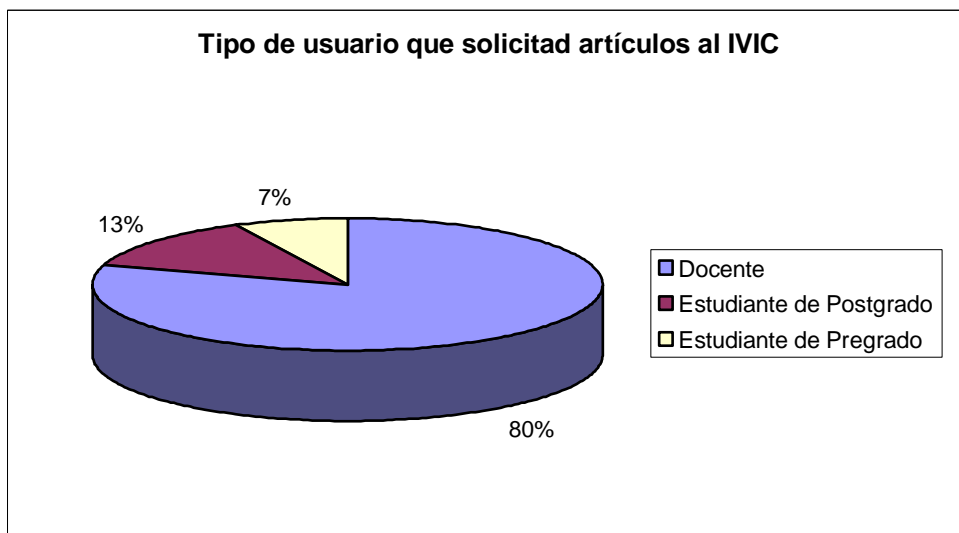
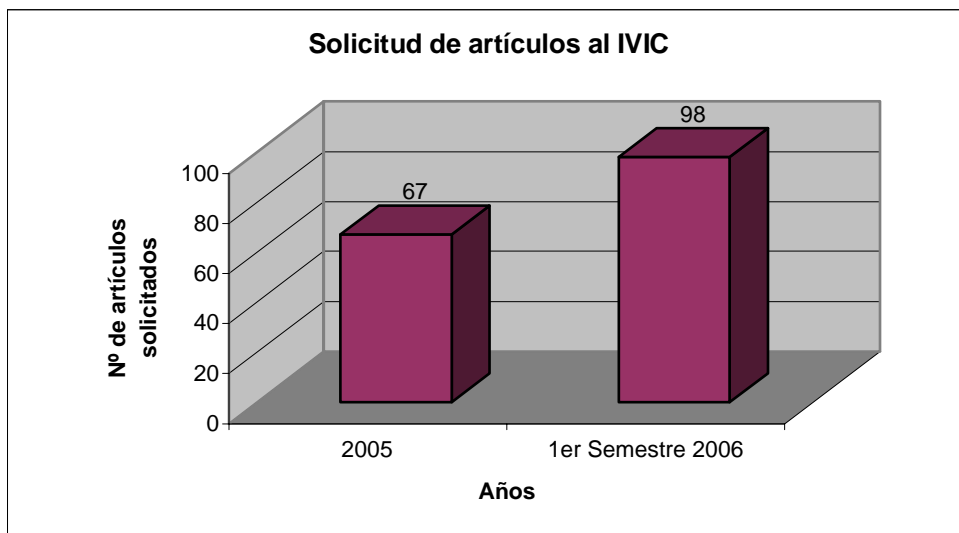
**83 Obras de Referencia Consultadas**

**Las más consultadas:**

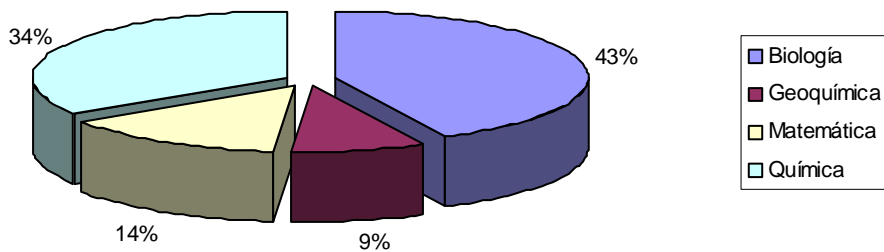
The Aldrich catalog-handbook of organic and biochemical.  
 Handbook of chemistry and physics.  
 Perry , Manual del ingeniero químico.  
 Treatise on analytical chemistry.  
 Dictionary of chemistry and chemical technology.

**El área de mayor consulta:**

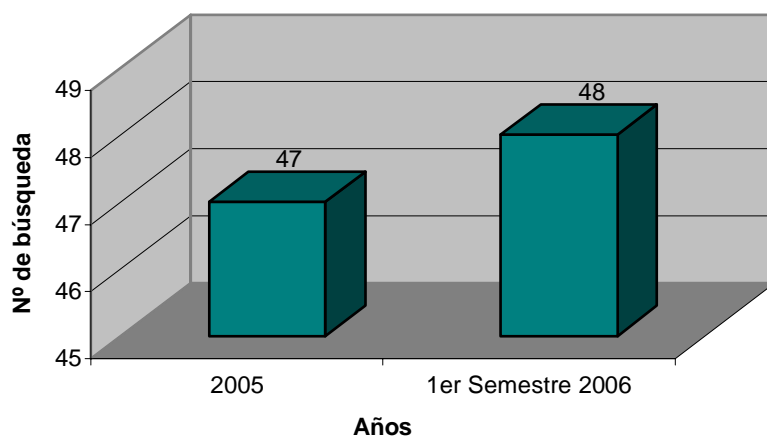
Química.



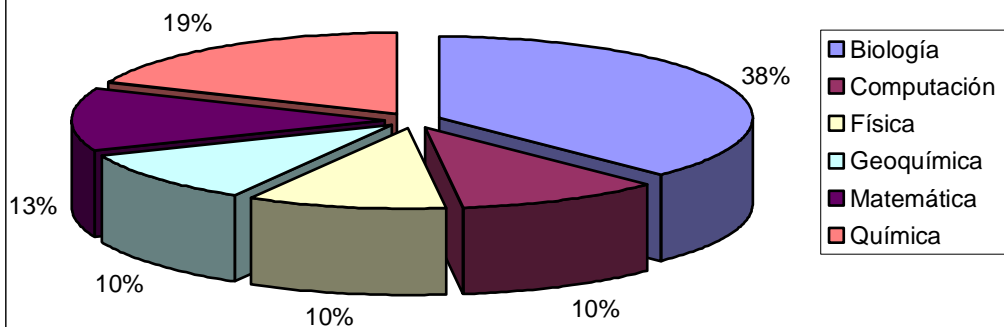
**Áreas de las verificación de artículos**



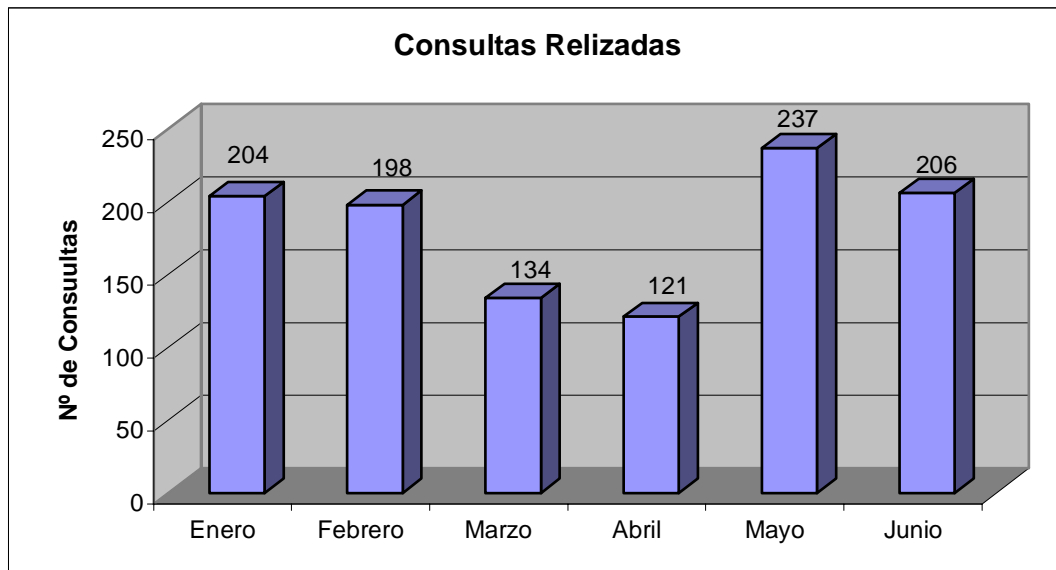
**Búsquedas de información ejecutadas**



**Áreas de búsqueda**



## Servicios en la sala de Postgrado



Nº de Consultas = 1.100 Consultas / 113 días = 10 consultas

